

非香港会社設立と銀行口座開設パッケージ

当非香港会社(外国会社の香港支店)設立と銀行口座開設パッケージは、初年度の授権代表者及び登録住所サービスを含んでおり(即ち既に非香港会社に対する香港「会社条例」の基本要件に該当する)、且つ香港の銀行で銀行口座を開設するサービスを含みます。本パッケージの費用は2022年3月31日までに有効です。

当事務所の非香港会社設立と銀行口座開設パッケージ費用は2,400米ドルです。パッケージ費用には、香港「会社条例」に要求される現地の授権代表者(1年間)、営業所(1年間)、会社設立時に香港会社登記所に支払う登記料及び初年度の商業登記料が含まれています。要するに、当パッケージは、香港において非香港会社を設立することに必要な各費用を含んでいます。

非香港会社を設立する際、クライアント様は外国本社の設立書類(設立証明書、定款、株主名簿、取締役名簿など)、外国会社の株主(メンバー)や取締役の身分証明書類(香港居住者の香港身分証又は非居住者のパスポート)、住所証明書類(公共料金領収書又は登録住所)を提供する必要があります。また、銀行口座開設のために、クライアント様は外国会社又は非香港会社のビジネス証明書類(Business Proof)を提供しなければなりません。

当事務所は署名済み設立書類を受け取った日から非香港会社の設立手続きを完了するまで約14日かかります。銀行口座開設の所要時間は約2~4週間です。従って、全ての手続きを完了するには約4~6週間かかります。

クライアント様の非香港会社は業務に免許・許可の別途申請が必要である場合、当事務所は申請代行でき、費用が別当相談となります。

本見積書はあくまでも参考であり、実際の費用は当事務所の専門コンサルタントが提供した見積りに準じます。

SHENZHEN 深セン

Rooms 1203-06, 12/F.
Di Wang Commercial Centre
5002 Shennan Road East
Luohu District, Shenzhen, China
中国深セン市羅湖区深南東路5002号
地王商業センター12階1203-06室
T: +86 755 8268 4480

SHANGHAI 上海

Room 603, 6/F., Tower B
Guangqi Culture Plaza
2899A Xietu Road, Xuhui District
Shanghai, China
中国上海市徐匯区斜土路2899甲号
光啓文化広場B棟6階603室
T: +86 21 6439 4114

BEIJING 北京

Room 303, 3/F.
Interchina Commercial Building
33 Dengshikou Street
Dongcheng District, Beijing, China
中国北京市東城区灯市口大街33号
國中商業ビル3階303室
T: +86 10 6210 1890

SINGAPORE シンガポール

138 Cecil Street, #13-02 Cecil Court
Singapore 069538
セシルストリート138号
セシルコート13階1302室
郵便番号: 069538
T: +65 6438 0116

TAIPEI 台北

Room 303, 3/F., 142 Section 4
Chung Hsiao East Road
Daan District, Taipei
Taiwan 10688
台湾台北市大安区忠孝東路四段
142号3階303室
郵便番号: 10688
T: +886 2 2711 1324

NEW YORK ニューヨーク

202 Canal Street, Suite 303, 3/F.
New York, NY 10013, USA
米国ニューヨーク州ニューヨーク市
キャナルストリート202号3階303室
郵便番号: 10013
T: +1 646 850 5888

LONDON ロンドン

Room 319, 3/F., One Elmfield Park
Bromley, Greater London
BR1 1LU, UK
英国グレーター・ロンドンブロムリー
フィールドパーク1号3階319室
郵便番号: BR1 1LU
T: +44 20 8176 3860

1. 設立サービスと費用

当事務所は非香港会社(支店)を香港に設立し、銀行口座を開設するパッケージ費用は 2,400 米ドルです。当該パッケージには、代理して香港で非香港会社を設立したり、授權代表者及び登録住所を 1 年間提供したり、香港で非香港会社の銀行口座開設を支援したりするサービスが含まれます。

当事務所のサービスは具体的に以下の通りです。

1.1 非香港会社の設立手続き

- (1) 香港における支店設立に関する諸問題を回答します。
- (2) 非香港会社設立に必要な書類の作成・収集を支援します。
- (3) 類似商号調査を行います。
- (4) 設立関連書類を作成します。
- (5) 非香港会社の設立書類を会社登記所に提出し、登記料の納付を代行します。
- (6) 商業登記証を申請し、1 年間有効な商業登記料の納付を代行します。
- (7) 支店の設立証明書と商業登記証を取得し、会社印を刻印します。

1.2 授權代表者

当事務所はクライアント様の非香港会社の授權代表者たる香港会社を 1 年間提供します。具体的には以下の通りです。

- (1) 授權代表者に関する香港会社条例の規定に従います。
- (2) 年次申告書を作成・提出します。

1.3 登録住所

啓源はクライアント様の非香港会社の登録住所とする香港住所を提供します。サービス提供期間中、当事務所はクライアント様の非香港会社を代理して郵便物を受領・処理します。

受け取ったレターに対する処理方法は、以下の 2 つのオプションがあります。

- (1) レターのスキャンデータを電子メールにてクライアント様の指定するメールアドレスに毎月 1 回送付します。レターの実物はメール送信後 1 ヶ月に廃棄されます。
- (2) レターの実物をクライアント様に毎月 1 回転送しますが、郵送実費が別途請求となります。

特にご指示がない限り、当事務所は(1)の方法でレターを処理します。スキャンデータ送付又は実物郵送の即時処理が必要な場合には、毎回 10 米ドルのサービス費用を請求します。

1.4 銀行口座開設

啓源は香港の銀行でクライアント様の非香港会社(支店)の銀行口座開設を支援します。具体的には、銀行口座開設に必要な書類の作成、提出書類の予備審査、クライアント様と銀行との面談の予約が含まれます。銀行によるデューデリジェンス(Due Diligence)の要求を満たすために、クライアント様は最低 1 名の取締役(及び署名権者)に自ら香港へ出向き銀行員と面談させる必要があります。

啓源は支援(口座開設に必要な書類の作成・審査、銀行との面談予約)のみをします。口座開設が成功するか否かは銀行の決定によるため、啓源は一切責任を負いません。口座開設の申請が 1 回失敗した場合、当事務所は別の銀行の口座申請支援サービスを無料で提供します。

備考:

- (1) 上記の費用には書類郵送料及び税金(有する場合)が含まれません。
- (2) 上記の費用には 1 年間有効な商業登記証を取得するための商業登記料が含まれます。クライアント様は 3 年間有効な商業登記証が選べますが、その場合に当事務所は 1 年間有効と 3 年間有効との商業登記料の差額を別途請求します。

2. 支払条件

クライアント様が啓源に委託することを確認した後、啓源はサービス費用の請求書を作成し、銀行口座情報及び送金ガイドとともにクライアント様に送信します。クライアント様は送金する際に備考欄に当事務所の請求書番号又はファイル番号を記入し、送金後に支払証憑を当事務所に提供してください。サービスの性質上、事前にサービス費用を全額支払う必要があります。サービスが始めた後、特別な事情がない限り、サービス費用が返金されません。

当事務所は現金/銀行振込・送金/PAYPAL でのお支払いを受け取ります。PAYPAL で支払う場合には、別途 5%の手数料を請求します。

3. 基本構造

- 非香港会社の名称は親会社のと一致しなければなりません。当該名称が香港に既に使用されている場合、その他の名称を選択する必要があります。
- 非香港会社の取締役は親会社のと同一者でなければなりません。
- 1 名の授權代表者(香港居住者又は法律事務所又は会計事務所でない)が必要です。
- 支店の営業所は香港にあります。

4. 必要書類

- (1) 外国会社の設立書類一式、具体的には会社設立証明書、定款又はその類似する書類、直近の取締役や株主がわかる書類(取締役名簿、株主名簿等)、会社の払込資本がわかる書類が含まれます。
- (2) 外国会社の直近の監査報告書(外国会社の本店所在地の規定により開示すべき監査報告書など)
- (3) 外国会社の株主と取締役の身分証明書類(香港居住者の身分証又は非居住者のパスポート)のコピー及び住所証明書類(公共料金領収書又は銀行取引明細書など)のコピー。株主が法人である場合、その法人の会社設立証明書、登録住所、及び取締役や株主の氏名や住所がわかる書類をご提供ください。
- (4) 外国会社の株主が法人である場合、非香港会社と実質的支配者との関係を説明する組織構造図をご提供ください。
- (5) 外国会社又は非香港会社のビジネス証明書類(Business Proof)(例えば、会社概要書、売買契約書、請求書など)
- (6) 記入・署名済みの非香港会社設立フォーム(啓源が当該フォームを提供する)

備考:

- (1) 上記の外国会社の設立書類のコピーは、真実且つ正確か否かについて、会社の取締役に認証される必要があります。
- (2) 上記の外国会社の株主や取締役の身分証明書類及び住所証明書類は、当事務所のスタッフ、公証役場(公証人)、会計士、弁護士又は銀行マネージャーに認証される必要があります。クライアント様は認証済書類の原本を啓源のいずれかの事務所に郵送することができます。当事務所による認証の場合を除き、認証人の氏名、専門資格、所属している協会又はギルトの名称、電話番号及びメールアドレスは認証済書類に記載する必要があります。
- (3) 上記の書類が英語又は中国語で表記されない場合、その英語訳本又は中国語訳本を提供する必要があります。

5. 設立手続きと所要時間

会社登記所が 7 営業日以内に設立証明書を発行する場合、当事務所は署名済み設立書類を受け取った日から非香港会社(外国会社の香港支店)の設立手続きを全て完了するまで約 14 営業日かかります。銀行口座開設の所要時間は約 2~4 週間です。従って、全ての手続きを完了するには約 4~6 週間かかります。具体的には下表の通りです。

順番	内容	所要日数
1	クライアント様は非香港会社の設立を啓源に委託し、啓源は請求書をクライアント様に発行する	1
2	クライアント様は必要な書類(第 4 節)を啓源に提供する同時に、啓源のサービス費用を支払う	クライアント様による
3	啓源は外国会社の株主と取締役の身分証明書類と住所証明書類の認証を行う。又はクライアント様は現地の会計士、弁護士又は公証役場に委託して当該書類の認証を行う	クライアント様による
4	啓源は支店名が使用できるか否かについて香港会社登記所に類似商号調査を行う	1
5	啓源は支店設立申請書類を作成し、クライアント様にメールにて送付する	1
6	クライアント様は設立関連書類を受領し、指定された場所に署名し、署名済み書類を啓源の香港事務所へ返送する。クライアント様は啓源のいずれの事務所に出向き書類に署名することもできる	クライアント様による
7	啓源は支店の設立書類を香港会社登記所に提出する	1
8	会社登記所は書類審査を無事に行ったら、支店設立証明書(Certificate of Incorporation)を発行する。同時に、商業登記署は商業登記証を発行する	7~14
9	啓源は支店設立証明書及び商業登記証を取得する同時に、支店の印鑑を作成する	2
10	啓源は会社設立書類をクライアント様に郵送する。又はクライアント様は啓源のいずれの事務所に会社登記書類一式を取得できる	1
11	啓源は銀行口座開設書類を準備・提出し、クライアント様の指定する銀行と書類の予備審査を行う	1
12	啓源は銀行と予約し、クライアント様は銀行に出向き銀行員に面談する(外国会社の取締役及び署名権者は自ら銀行に出向き銀行のデューデリジェンス及び署名を行う必要がある)	1
13	銀行は口座開設申請を審査し、口座情報やパスポートなどをクライアント様に郵送する	14~28
合計:		28 日から

6. 登記書類一式(登録完了後に得られる法的書類)

非香港会社の設立手続き完了後、下記の法的書類をクライアント様に渡します。

- (1) 非香港会社の設立証明書(Certificate of Incorporation)
- (2) 1年間有効な商業登記証(商業登記番号、即ち納税者番号)
- (3) 非香港会社(支店)の登記申請フォーム 1 部
- (4) 会社印 2 枚

7. 年間維持費用

非香港会社は現地法人と同じく香港会社条例の企業コンプライアンスに対する各規定に従わなければなりません。例えば、会社は香港「会社条例」に基づき、年次申告書を作成・提出しなければなりません。香港「税務条例」の要求に従い、非香港会社は利得税申告書及び雇用主支払報酬申告書を毎年提出しなければなりません。

啓源は香港で設立されている公認会計士事務所有限会社であり、経験豊富な会計士を持っており、クライアント様の非香港会社にコンプライアンス維持サービスを全面的に提供できます。クライアント様のために、当事務所は非香港会社の発生する維持費用について下表を作成します。ご参考までに。実際の費用は下表に記載される費用より高い可能性があります。

順番	内容	金額 (米ドル)
基本的な年間維持費用(定額)		
1	年次申告書の登記料	25
2	商業登記料(通常は年間 290 米ドル)(毎年)	33
3	登録住所サービス(毎年)	350
4	授權代表者サービス(毎年)	500
	小計:	908
会計、税務に関する年間費用(変更可能)		
5	会計記帳サービス料金	300 から
6	利得税(法人所得税)の計算及び利得税申告書の提出	350 から
7	雇用主支払報酬申告書(フォーム 56A)の提出	80
8	雇用主支払報酬申告書(フォーム 56B)の提出(従業員 1 人につき)	80

もっと詳細な情報や支援をご希望の場合は、下記のお問い合わせをご利用になってください。

メール: info@kaizencpa.com, enquiries@kaizencpa.com

固定電話: +852 2341 1444

携帯電話: +852 5616 4140, +86 152 1943 4614

ライン・WhatsApp・Wechat: +852 5616 4140

Skype: kaizencpa

公式ウェブサイト: www.kaizencpa.com